

TÍTULO	INSPECCIÓN EDUCATIVA Y DIRECCIÓN ESCOLAR ACTUACIONES DE LA INSPECCIÓN EN LOS CENTROS: INFORMES, REQUERIMIENTOS, EVALUACIÓN, SUPERVISIÓN Y PROCESOS DE SELECCIÓN.
<i>Código:</i>	19CVAIEDCE05
<i>Horas</i>	120 horas
<i>Convocatoria</i>	20 de enero de 2020
<i>Inicio</i>	17 de febrero de 2020
<i>Fin</i>	11 de mayo de 2020
<i>Dirigido a</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Docentes que deseen participar en próximas convocatorias para ocupar puestos de inspección de educación en cualquiera de las Comunidades Autónomas. - Docentes, especialmente miembros de equipos directivos, que deseen conocer aspectos específicos de la función directiva, del funcionamiento de la inspección o mejorar su cualificación profesional en este tema. - Inspectores en ejercicio que deseen una actualización de sus conocimientos, procedimientos y recursos para la mejora de su labor profesional.
<i>Objetivos del curso</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Conocer las competencias que le corresponden a los diferentes órganos de los centros docentes. 2) Conocer la normativa que regula los procedimientos administrativos en los que participa la Inspección de Educación. 3) Conocer y analizar los estilos directivos y la importancia del liderazgo en la dirección del centro en sus diferentes ámbitos de responsabilidad. 4) Comprender el concepto de competencias directivas y la supervisión del Inspector en el desempeño de las mismas. 5) Analizar los supuestos de intervención del Inspector/a en la

	<p>selección del director/a.</p> <p>6) Resolver casos prácticos en los que interviene la Inspección referidos a evaluación, renovación, consolidación y nombramiento del director/a.</p>
<p><i>Contenidos. Módulos que se trabajan, con especificación del número de horas.</i></p>	<p>Módulo A- 30 horas. ORGANIZACIÓN DE LOS CENTROS DOCENTES Y LA PRÁCTICA DE LA INSPECCIÓN EDUCATIVA.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organización y funcionamiento del centro. 2. Órganos de Gobierno, participación y coordinación docente. 3. Autonomía del centro docente. 4. Actuaciones de la Inspección en los centros. 5. Casos prácticos. <p>Modulo B- 30 horas. DIRECCIÓN Y LIDERAZGO EDUCATIVO.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Competencias del Director/a. 2. Liderazgo y competencias para la dirección. 3. Estilos directivos y equipos docentes. 4. La Inspección y el liderazgo pedagógico. 5. Casos prácticos. <p>Modulo C- 30 horas. PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN DE LA INSPECCIÓN: INFORMES REQUERIMIENTOS Y ACTAS.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funciones y atribuciones de la Inspección de Educación respecto a la función directiva. 2. Modelos de Informes de Inspección. 3. Actas y requerimientos de la Inspección. 4. Principios de actuación de la Inspección. 5. Casos prácticos. <p>Módulo D- 30 horas. LA INSPECCIÓN EN LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA: SELECCIÓN,</p>

	<p>RENOVACIÓN Y CONSOLIDACIÓN.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección de directores/as en los diferentes tipos de centros: Nombramiento y cese. 2. El Proyecto de Dirección. 3. Renovación y consolidación. 4. La práctica de la Inspección en la evaluación de la función directiva. 5. Casos prácticos.
<p><i>Método de trabajo. Concreción de las actividades o trabajos que debe desarrollar el alumnado</i></p>	<p>Los alumnos mediante acceso reservado al Campus virtual ubicado en la web: http://usie.es/ dispondrán de una Guía Docente con las características y funcionamiento del curso, así como del material del mismo, que está estructurado en módulos de aprendizaje.</p> <p>Cada módulo tendrá una duración aproximada de tres semanas. Durante ellas el alumno estudiará el material del curso, contestará al cuestionario y efectuará los trabajos prácticos establecidos por el profesorado.</p> <p>Al finalizar el curso el profesorado comunicará al alumno la evaluación de su trabajo y las sugerencias oportunas.</p>
<p><i>Criterios e instrumentos de evaluación</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> a) La valoración positiva de los trabajos de módulo planteados constituye el criterio de evaluación. b) Instrumentos y calificación por Módulos. <ul style="list-style-type: none"> -De cada módulo se realizará un cuestionario y un supuesto práctico sobre el contenido. -Una vez que el cuestionario y el supuesto práctico sean evaluados por el profesor correspondiente, la calificación obtenida aparecerá en el apartado calificaciones de la plataforma Moodle. c) Calificación: Módulos y Calificación Final del curso

	<p>-Para obtener la calificación de APTO/A en un Módulo, deberá ser evaluado como APTO/A, tanto el cuestionario como el supuesto práctico correspondiente.</p> <p>-La Calificación Final de APTO/A requiere haber obtenido la calificación parcial de APTO/A, en al menos tres de los cuatro Módulos del curso.</p> <p>Todo el alumnado debe efectuar la cumplimentación de la encuesta final de valoración del curso.</p>
<p><i>Responsables del curso</i></p>	<p>Antonio Berzal Jiménez-Bravo Ángel Berzal Jiménez-Bravo Inspectores de Educación.</p> <p>Los participantes se comunicarán con los profesores del curso a través de la plataforma MOODLE.</p>
<p><i>Inscripción y matrícula en el curso</i></p>	<p>a) Cumplimentar online el formulario de inscripción existente en la web de USIE.</p> <p>b) Tras recibir el correo de admisión en el curso se debe efectuar el pago en la cuenta bancaria indicada en el formulario online: ES3030582005092720007458 (Cajamar)</p> <p>Los afiliados y colaboradores, al corriente del pago de la cuota anual, tienen derecho al precio reducido de la matrícula del curso.</p> <p>c) El pago del curso supone la matrícula definitiva en el mismo.</p> <p>d) En los dos días anteriores al inicio del curso se envían al correo electrónico del participante las claves para el acceso al curso en el Campus Virtual ubicado en la web de USIE.</p>

<i>Información</i>	<p>Enviar consultas generales a: formación@usie.es</p> <p>Los alumnos del curso utilizarán el campus virtual para efectuar las tutorías con el profesorado del curso.</p>
<i>Certificación</i>	<p>Expedido por la Universidad Internacional de La Rioja (UNIR) a los participantes aptos</p> <p>El certificado se remitirá al participante apto en formato electrónico al correo electrónico mencionado en la inscripción, a partir de los 20 días de la finalización del curso.</p>

